



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-1058**Projektisuunnittelijan valintapäätös**

Rovaniemen kaupungin elinvoimapalveluissa, työllisyysyksikössä on ollut haettavana määräaikainen projektisuunnittelijan toimi Vauhtia ammattisiirtymiin ESR-hankkeessa 31.8.2026 saakka. Toimi oli haettavana sähköisesti osoitteessa www.kuntarekry.fi, Rovaniemen kaupungin nettisivuilla sekä TE-toimiston sivuilla. Hakuaika alkoi 9.10.2023 ja päättyi 24.10.2023. Hankkeen rahoituspäätös saatiin 7.11.2023.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään oli soveltuva korkeakoulututkinto. Tehtävä edellyttää hyviä vuorovaikutustaitoja, kokemusta kehittämistyöstä ja verkostoyhteistyöstä sekä hankehallinnon ja viestinnän osaamista. Eduksi katsotaan tiedon tuottamisen ja tietojen käsittelyn taidot sekä työllisyyden palvelujärjestelmän tuntemus.

Toimeen oli yhteensä 19 hakijaa, joista kaikki täyttivät toimen kelpoisuusehdon. Haastatteluun valittiin 5 hakijaa hakuasiakirjojen sekä aiemman työkokemuksen ja koulutuksen perusteella. Haastattelut pidettiin 7.11.2023. Haastattelijoina toimivat Rovaniemen kaupungilta projektipäällikkö Joni Minkkinen ja palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu. Ryhmähankkeen muita toteuttajia haastatteluissa edustivat projektipäällikkö/kehittämisen asiantuntija Heli Alaräisänen Lapin yliopistosta ja hankekoordinaattori/kehittäjäuraohjaaja Milla Vaarala Rovaniemen koulutuskuntayhtymästä.

Päätöksen peruste

Palvelualuepäällikkö päättää alaisensa organisaation henkilöstövalinnoista niiltä osin, kun toimivalta ei ole yksikön esimiehellä (henkilöstöasioiden delegointi elinvoimapalvelut toimialalla 16.2.2021).

Hakuasiakirjojen, niistä laaditun ansiovertailun ja suoritettujen haastatteluiden perusteella projektisuunnittelijan toimeen valitaan kasvatustieteen maisteri Malla Örn.

Örnillä on tehtävään hyvät tiedolliset ja taidolliset valmiudet antava soveltuva koulutus, ajantasaista kokemusta työllisyyden edistämisen kehittämishankkeesta sekä vahva ESR-hankehallinnon osaaminen. Örnillä on myös kokemusta verkostoyhteistyöstä sekä eduksi katsottavaa tiedon tuottamisen ja työllisyyden palvelujärjestelmän tuntemusta ja kokemusta. Örnin erityisenä vahvuusalueena voidaan pitää viestintäosaamista. Haastattelussa Örn osoitti hankkeen ja projektisuunnittelijan tehtävän kannalta olennaista osaamista ja kehittämisenäkemyksiä sekä käytännön vuorovaikutustaitoja.

Päätös

Päätän, että projektisuunnittelijan määräaikaiseen toimeen 31.8.2026 saakka, valitaan kasvatustieteen maisteri Malla Örn. Aloitussajankohdasta sovitaan erikseen. Koeaika tehtävässä on 4 kuukautta tehtävän varsinaisesta aloituspäivämäärästä. Varalle tehtävään valitaan tradenomi Veli-Pekka Perätalo.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

hakijat/kuntareky, elinvoimapalveluiden hallintosihteeri, hankeasiantuntija

Allekirjoitus

Palvelualuepäällikkö Sanna Mäensivu

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 10.11.2023 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 37

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.